

VALSTYBINĖS TEISMO MEDICINOS TARNYBOS VIEŠŪJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ DERINIMO ĮSTATYMO LAIKYMOSI IR KONTROLĖS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybinės teismo medicinos tarnybos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo laikymosi ir kontrolės tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Valstybinės teismo medicinos tarnybos (toliau – VTMT) Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo (toliau – Įstatymas) laikymosi ir kontrolės tvarką – informacijos apie pateiktą arba patikslintą privačių interesų deklaraciją pateikimą, privačių interesų deklaracijų tikrinimą, nušalinimo ir nusišalinimo tvarką, išankstinių rekomendacijų parengimą, galimą Įstatymo pažeidimo nagrinėjimą.

2. Įgyvendinant Aprašą vadovaujamosi Įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos įstatymu (toliau – VTEK įstatymas), Privačius interesus deklaruojančio asmens pareikšto nusišalinimo nepriėmimo kriterijais, patvirtintais Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos (toliau – VTEK) 2019 m. spalio 30 d. sprendimu Nr. KS-270 „Dėl Privačius interesus deklaruojančio asmens pareikšto nusišalinimo nepriėmimo kriterijų patvirtinimo“ (toliau – Nusišalinimo nepriėmimo kriterijai), Perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto vadovų, pirkimo komisijos narių, asmenų, perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto vadovo paskirtų atlikti supaprastintus pirkimus, pirkimų procedūrose dalyvaujančių ekspertų ir pirkimų iniciatorių nusišalinimo tvarkos aprašu, patvirtintu VTEK 2019 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. KS-339 „Dėl Perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto vadovų, pirkimo komisijos narių, asmenų, perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto vadovo paskirtų atlikti supaprastintus pirkimus, pirkimų procedūrose dalyvaujančių ekspertų ir pirkimų iniciatorių nusišalinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Pirkimų procedūrų dalyvių nusišalinimo tvarkos aprašas), Pirkimuose kylančių interesų konfliktų nustatymo gairėmis, patvirtintomis VTEK 2019 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. KS-340 „Dėl Pirkimuose kylančių interesų konfliktų nustatymo gairių patvirtinimo“ (toliau – Interesų gairės), Privačių interesų deklaracijų pildymo, tikslinimo, papildymo ir pateikimo taisyklėmis, patvirtintomis Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos 2020 m. gruodžio 30 d. sprendimu Nr. KS-176 „Dėl Privačių interesų deklaracijos formos bei jos pildymo, tikslinimo, papildymo ir pateikimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), Rekomendacijomis dėl Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo laikymosi kontrolės ir priežiūros, patvirtintomis Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos 2021 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. KS-332 „Dėl Rekomendacijų dėl Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo laikymosi kontrolės ir priežiūros patvirtinimo“.

3. Aprašas taikomas VTMT direktoriaus įgaliotiems už Įstatymo įgyvendinimo VTMT kontrolę atsakingiems asmenims (toliau – įgaliotas asmuo), asmenims – pretendentams į Valstybinėje teismo medicinos tarnyboje einamas pareigas, kurios įtrauktos į VTMT pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą, VTMT einantiems pareigas nustatytas Įstatymo 2 straipsnio 5 dalyje ir 4 straipsnio 3 dalyje, VTMT direktoriaus įsakymu sudarytų nuolatinių komisijų, turinčių viešojo administravimo įgaliojimus ir priimančių privalomo pobūdžio sprendimus nepavaldiems asmenims, nariams bei VTMT darbuotojams, kurių pareigų sąrašą tvirtina VTMT direktorius, suderinęs su VTEK, visiems kitiems asmenims, kurie Įstatymu ar VTMT direktoriaus įsakymu yra įpareigoti deklaruoti privačius interesus VTEK Privačių interesų deklaracijų informacine sistemoje „PINREG“ (<https://pinreg.vtek.lt/app/>) (toliau visi kartu vadinami – deklaruojančiais asmenimis).

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Įgaliotas asmuo** – VTMT direktoriaus įsakymu įgaliotas asmuo ir pagal pareigybės aprašymo funkcijas VTMT atliekantis Įstatymo įgyvendinimo ir laikymosi kontrolę, privačių interesų deklaracijų tikrinimo bei teikimo stebėseną, konsultavimą privačių interesų deklaravimo ir interesų konfliktų prevencijos klausimais, veiklos koordinavimą su VTEK, turintis kitus Įstatymo 4 straipsnio 2 dalyje, 9 straipsnio, 11 straipsnio 5 ir 6 dalyse, 22 straipsnio 1 dalies 2, 3 ir 4 punktuose bei 3 dalyje, šiame Apraše nustatytus įgaliojimus.

4.2. **VTMT kolegialus organas** – VTMT sudarytų nuolatinių komisijų, turinčių viešojo administravimo įgaliojimus ir priimančių privalomo pobūdžio sprendimus nepavaldiems asmenims, nariai (Įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 9 punktą).

4.3. **Pirkimų procedūrų dalyviai** – VTMT vykdomų viešųjų pirkimų komisijų nariai, ekspertai, asmenys, kuriems paskirta atlikti supaprastintus pirkimus, viešųjų pirkimų iniciatoriai.

4.4. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip nustatyta Įstatyme, VTEK įstatyme bei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

II SKYRIUS INFORMACIJOS APIE PRIVAČIUS INTERESUS TEIKIMAS

5. Deklaruojantys asmenys raštu informuojami apie pareigą deklaruoti privačius interesus ir laikytis Įstatymo ir Aprašo nuostatų priėmimo (paskyrimo) į pareigas metu, interesų konflikto rizikas bei Įstatyme numatytas pareigas vengti interesų konfliktų. Papildoma informacija deklaruojantiems asmenims pateikiama Aprašo 2 priede, o paliekant pareigas Aprašo 3 priede.

6. Deklaruojantys asmenys, privačius interesus deklaruoja, deklaracijas teikia ir tikslina vadovaudamiesi Įstatymu ir Taisyklėmis. Deklaruojantys asmenys, pateikę deklaracijas ar jas patikslinę, deklaracijos pateikimo ar patikslinimo dieną įgaliotam asmeniui ir tiesioginiam savo vadovui el. paštu pateikia viešai skelbiamos deklaracijos kopiją, nurodydami, kokie viešai skelbiami duomenys keitėsi palyginti su ankstesne deklaracija (jei deklaracija pateikta ne pirmą kartą).

7. Aprašo 3 punkte nurodyti asmenys privačių interesų deklaraciją pateikia nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo jų priėmimo ar paskyrimo į pareigas dienos arba po deklaruojančiojo asmens statuso įgijimo dienos.

Pretendentai į Valstybinėje teismo medicinos tarnyboje einamas pareigas, kurios įtrauktos į VTMT pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą, privačių interesų deklaraciją pateikia kartu su pretendento dokumentais, įstaigos, kurioje pretenduoja dirbti, reikalavimu, siekiant užtikrinti, kad paaiškėjusi galimo interesų konflikto situacija būtų *de facto* (iš esmės) išspręsta asmens priėmimo į pareigas metu arba kiek galima greičiau, – jį įdarbinus, bet iki jam pradėdant eiti atitinkamas pareigas.

8. Privatūs interesai deklaruojami iki sprendimo priėmimo einant pareigas.

9. VTMT kolegialių organų nariai, savo privačių interesų deklaraciją pateikia iki VTMT kolegialių organų posėdžių pradžios ir VTMT kolegialaus organo pirmininkui bei įgaliotam asmeniui el. paštu pateikia privačių interesų deklaracijos kopiją.

10. VTMT pirkimų procedūrų dalyviai (Įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 8 punktą) savo privačių interesų deklaraciją pateikia iki dalyvavimo pirkimų procedūrose pradžios.

11. Nedeklaravus privačių interesų ir neatlikus Aprašo 7 – 10 punktuose nustatytų veiksmų, deklaruojantiems asmenims draudžiama dalyvauti VTMT kolegialių organų ar VTMT viešųjų pirkimų komisijų posėdžiuose arba einant pareigas priimti sprendimus.

12. Tais atvejais, kai interesų konfliktui valdyti arba patikrinimui atlikti reikalingi deklaracijos duomenys, kurie negali būti viešai skelbiami (asmens kodas, specialiųjų kategorijų asmens duomenys, kitos sandorio šalies, kuri yra fizinis asmuo, asmens duomenys, pagal Įstatymo 6 straipsnio 2 dalies 2 ir 4 punktus deklaruojamų kitų fizinių asmenų asmens duomenys, daugiabučių gyvenamųjų namų savininkų ar sodininkų bendrijų duomenys, taip pat kiti duomenys, kuriuos skelbti draudžiama pagal įstatymus), šiuos PINREG duomenis tikslinėms grupėms (deklaruojančiojo asmens

tiesioginiams vadovams, kitiems susijusiems vadovams, viešųjų pirkimų komisijų pirmininkams, asmenims, VTMT paskirtiems atlikti tyrimą dėl galimo deklaruojančiojo asmens padaryto Įstatymo nuostatų pažeidimo) teikia įgaliotasis asmuo. Tikslinė grupė privalo saugoti, neatskleisti ir neperduoti kitiems asmenims deklaracijose pateiktų asmens ir kitų neskelbiamų duomenų.

III SKYRIUS PRIVAČIŲ INTERESŲ DEKLARACIJŲ TIKRINIMAS

13. Privačių interesų deklaracijos pateikimo faktą tikrina įgaliotasis asmuo. Vadovaujantis Įstatymo 9 straipsniu, deklaruojančių asmenų pateiktų deklaracijų duomenis bei viešųjų ir privačių interesų konflikto galimybę tikrina įgaliotasis asmuo. Įgaliotasis asmuo *ex officio* gali atlikti deklaruojančių asmenų privačių interesų deklaracijų duomenų analizę, galimo viešųjų ir privačių interesų konflikto patikrinimą.

14. VTMT vykdomų viešųjų pirkimų komisijų narių ir ekspertų privačių interesų deklaracijų pateikimą į VTEK Privačių interesų deklaracijų informacinę sistemą „PINREG“ (<https://pinreg.vtek.lt/app/>) tikrina konkretaus viešojo pirkimo komisijos pirmininkas iki viešojo pirkimo pradžios, o kitų Pirkimų procedūrų dalyvių privačių interesų deklaracijų pateikimą tikrina įgaliotasis asmuo.

15. Apie VTMT kolegialių organų narių privačių interesų deklaracijos pateikimą VTEK Privačių interesų deklaracijų informacine sistemoje „PINREG“ (<https://pinreg.vtek.lt/app/>) tikrina VTMT kolegialaus organo pirmininkas arba jį pavaduojantis asmuo arba jų žodiniu pavedimu - VTMT kolegialaus organo sekretorius iki atitinkamo VTMT kolegialaus organo posėdžio pradžios.

16. Įgaliotasis asmuo, nustatęs deklaruojančių asmenų viešųjų ir privačių interesų konflikto galimybę nedelsdamas el. paštu ir raštu informuoja deklaruojantį asmenį bei jo tiesioginį vadovą ir (ar) atitinkamai VTMT konkretaus viešojo pirkimo komisijos pirmininką arba VTMT kolegialaus organo pirmininką.

17. Deklaruojančių asmenų tiesioginiai vadovai, VTMT kolegialaus organo pirmininkas, viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas, privalo būti susipažinę su jiems tiesiogiai pavaldžių ir (ar) atskaitingų asmenų viešai skelbiamomis privačių interesų deklaracijomis.

18. Konkretaus viešojo pirkimo komisijos pirmininkas, VTMT kolegialaus organo pirmininkas, už deklaruojančių asmenų veiklą tiesiogiai atsakingi tiesioginiai vadovai, esant įtarimų dėl pavaldume esančių darbuotojų ar minimų VTMT kolegialaus organo narių ar Pirkimų procedūrų dalyvių asmenų galimo viešųjų ir privačių interesų konflikto, el. paštu kreipiasi į įgaliotą asmenį, nurodydami galimo viešųjų ir privačių interesų konflikto faktines aplinkybes.

19. Įgaliotasis asmuo el. paštu gavęs Aprašo 18 punktuose nurodytų subjektų pranešimus dėl deklaruojančių asmenų galimo viešųjų ir privačių interesų konflikto, per 2 darbo dienas patikrina viešųjų ir privačių interesų konflikto galimybę ir apie patikrinimo rezultatus el. paštu informuoja pranešimą pateikusį subjektą ir asmenį, dėl kurio buvo kreiptasi dėl galimo viešųjų ir privačių interesų konflikto buvimo.

Deklaruojančių asmenų viešųjų ir privačių interesų konflikto patikrinimo rezultatai pateikiami atsižvelgiant į šiame punkte nustatytus terminus bei į iš institucijų (Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 15–19 straipsnių ir kitų įstatymų pagrindais) gaunamos papildomos informacijos ar išaiškinimų terminus – atitinkamam laikotarpiui pratęsiant galimo viešųjų ir privačių interesų konflikto patikrinimo terminą.

20. Įgaliotasis asmuo gali paprašyti deklaruojančio asmens paaiškinti jo pateiktos privačių interesų deklaracijos duomenis ir su tuo susijusias aplinkybes, paprašyti papildyti privačių interesų deklaraciją.

21. Įgaliotasis asmuo deklaruojančiųjų asmenų privačių interesų deklaracijas tikrina ne rečiau kaip kartą per pusę metų, o viešųjų pirkimų srityje bei teikiamų mokamų paslaugų srityje, kuriose didžiausia konfliktų tikimybė (rizika) darbuotojų – ne rečiau kaip kas ketvirtį.

22. Įgaliotas asmuo, vykdant reguliarią privačių interesų deklaravimo kontrolę, atlieka deklaracijose pateiktų duomenų lyginamąją patikrą nustatant, ar deklaracijose nurodyti privatūs interesai nedaro ir negali daryti įtakos vykdant funkcijas pagal pavestas veiklos sritis, o patikros rezultatus pateikia VTMT direktoriui ir darbuotojų tiesioginiams vadovams, atsakingiems už pavedimų teikimą bei tokių pavedimų kontrolę.

IV SKYRIUS NUSIŠALIMAS, NUŠALINIMAI

23. Įgaliotas asmuo, nustatęs, kad deklaruojantis asmuo atitinka Įstatymo 11 straipsnio 1 dalį ir atliekamos funkcijos yra susijusios su deklaruojančio asmens privačiais interesais, parengia VTMT direktoriaus įsakymą dėl deklaruojančio asmens nušalinimo ir jį teikia VTMT direktoriui pasirašyti. Apie VTMT direktoriaus įsakymu priimtą sprendimą deklaruojantis asmuo ir jo tiesioginis vadovas informuojamas nedelsiant Dokumentų valdymo sistemoje (toliau – DVS).

24. Deklaruojantis asmuo, vadovaudamasis Įstatymo 11 straipsniu ir šiuo Aprašu, nusišalinimą raštu teikia VTMT direktoriui (1 priedas) per DVS.

VTMT kolegialaus organo nariai ir VTMT vykdomų viešųjų pirkimų komisijų nariai, ekspertai nusišalinimus (1 priedas) teikia VTMT kolegialaus organo pirmininkui ar VTMT konkretaus viešojo pirkimo komisijos pirmininkui, o šie nusišalinimo dokumentą (1 priedas) nedelsiant pateikia Veiklos valdymo skyriui užregistruoti. Veiklos valdymo skyrius nedelsdamas nusišalinimus registruoja DVS su žyma „konfidencialu“ ir nurodo susipažinti įgaliotam asmeniui, ir atitinkamai deklaruojančio asmens tiesioginiam vadovui arba VTMT konkretaus viešojo pirkimo komisijos pirmininkui, arba VTMT kolegialaus organo pirmininkui.

25. Deklaruojančio asmens tiesioginis vadovas arba VTMT kolegialaus organo pirmininkas, arba VTMT konkretaus viešojo pirkimo komisijos pirmininkas, po susipažinimo DVS su deklaruojančio asmens nusišalinimo raštu gali rezoliucija pateikti savo nuomonę dėl prašomo nusišalinimo.

26. Įgaliotas asmuo gavęs nusišalinimo raštą per 2 darbo dienas parengia ir pateikia VTMT direktoriui pasirašyti VTMT direktoriaus įsakymo projektą dėl deklaruojančio asmens pareikšto nusišalinimo.

VTMT kolegialaus organo nario nusišalinimo priėmimo (nepriėmimo) klausimas svarstomas kolegialaus organo komisijos posėdyje, balsuojama, o rezultatai pažymimi posėdžio protokole.

Sprendimą dėl VTMT viešojo pirkimo komisijos nario ar eksperto nusišalinimo priėmimo (nepriėmimo) priima VTMT konkretaus viešojo pirkimo komisija.

Nusišalinimo sprendimą dėl Pirkimo procedūros nario - asmens kuriam yra paskirta atlikti supaprastintus pirkimus, viešųjų pirkimų iniciatoriaus nusišalinimo, sprendimą priima VTMT direktorius įsakymu, kurį parengia įgaliotas asmuo.

27. Apie VTMT direktoriaus įsakymu priimtą sprendimą Veiklos valdymo skyrius per DVS arba el. paštu informuoja deklaruojantį asmenį ir deklaruojančio asmens tiesioginį vadovą.

VTMT konkretaus viešojo pirkimo komisijos pirmininkas, apie priimtą sprendimą dėl nusišalinančio pirkimo procedūros dalyvio (pirkimo komisijos nario, eksperto), nedelsiant pasirašytinai informuoja pirkimo procedūros dalyvį (pirkimo komisijos narį, ekspertą), o įgaliotą asmenį informuoja per DVS.

VTMT kolegialaus organo pirmininkas apie priimtą sprendimą dėl nusišalinančio nario, nedelsiant pasirašytinai informuoja VTMT kolegialaus organo narį, o įgaliotą asmenį informuoja per DVS.

28. Įgaliotas asmuo deklaruojančio asmens nusišalinimo prašymą nagrinėja ir VTMT direktoriaus sprendimo projektą parengia vadovaudamasis Įstatymu, nusišalinančiojo prašymu, deklaruojančio asmens tiesioginio vadovo pareikšta nuomone (jei pareikšta), Nusišalinimo

nepriėmimo kriterijais, Interesų gairėmis, Aprašu. VTMT direktorius gali nepriimti deklaruojančio asmens pareikšto nusišalinimo ir įpareigoti jį toliau atlikti pareigas.

VTMT viešojo pirkimo komisija nusišalinimo prašymą nagrinėja ir protokolinią sprendimą priima vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymu, Pirkimų procedūrų dalyvių nusišalinimo kriterijais.

VTMT kolegialus organas nario nusišalinimo prašymą nagrinėja ir protokolinią sprendimą priima vadovaudamasis Įstatymu, nusišalinančiojo prašymu, kolegialaus organo pirmininko pareikšta nuomone (jei pareikšta), Nusišalinimo nepriėmimo kriterijais, Interesų gairėmis, Aprašu.

Įgaliotasis asmuo privalo duomenis apie sprendimus nepriimti darbuotojų pareikšto nusišalinimo pateikti VTEK Duomenų apie deklaruojančiųjų asmenų nepriimtus nusišalinimus pateikimo VTEK tvarkos aprašo, patvirtinto VTEK 2020 m. gruodžio 30 d. sprendimu Nr. KS-177 „Duomenų apie deklaruojančiųjų asmenų nepriimtus nusišalinimus ir institucijos ar įstaigos vadovo nusišalinimus ar nušalinimus pateikimo Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka elektroninėmis priemonėmis per Privačių interesų registrą (toliau - PINREG).

29. VTMT direktorius nusišalinimo raštą (1 priedas) per DVS teikia Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministrui.

30. Vadovaujantis Įstatymo 11 straipsnio 4 dalimi, duomenys apie VTMT direktoriaus nusišalinimą ar nušalinimą skelbiami viešai VTMT interneto svetainėje ir pateikiami VTEK.

31. Jei įgaliotas asmuo, gavęs informacijos nustato, kad deklaruojantis asmuo nepaiso Įstatymo 11 straipsnio 5 dalyje nustatytos pareigos vykdyti rašytines VTEK, institucijos ar įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens išankstines rekomendacijas, nuo kokių funkcijų atlikimo jis privalo nusišalinti, VTMT direktorius nušalina deklaruojantį asmenį nuo atitinkamų klausimų sprendimo procedūrų ir, esant pagrindui, inicijuoja tyrimą dėl galimo deklaruojančio asmens padaryto Įstatymo nuostatų pažeidimo.

V SKYRIUS

ĮSTATYMO GALIMO PAŽEIDIMO NAGRINĖJIMAS, IŠANKSTINIŲ REKOMENDACIJŲ, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

32. Įgaliotas asmuo, vykdydamas deklaruojančio asmens viešųjų ir privačių interesų duomenų patikrinimą ir nustatęs grėsmę deklaruojančiam asmeniui tam tikrose situacijose pažeisti Įstatymą, parengia ir VTMT direktoriui pateikia tarnybinį pranešimą, kuriuo teikiama deklaruojančiam asmeniui išankstinė rekomendacija dėl konkrečios situacijos vengti viešųjų ir privačių interesų konflikto, nurodant, kokioms aplinkybėms esant ir nuo kokių pareigų atlikimo ir (ar) dėl kurios konkrečios situacijos deklaruojantis asmuo privalo nusišalinti.

33. VTMT direktoriui rezoliucija pateikus savo nuomonę dėl sutikimo su rekomendacija, išankstinė rekomendacija DVS pateikiama deklaruojančiam asmeniui ir jo tiesioginiam vadovui.

34. Deklaruojantis asmuo taip pat gali raštu kreiptis į įgaliotą asmenį su prašymu pateikti išankstinę rekomendaciją dėl viešųjų ir privačių interesų derinimo.

35. Įtarus Įstatymo pažeidimą, įgaliotas asmuo VTMT direktoriui raštu pateikia pranešimą dėl deklaruojančio asmens galimo Įstatymo pažeidimo ir, atsižvelgdamas į VTEK įstatymą, kartu pateikia informaciją dėl galimo Įstatymo pažeidimo nagrinėjimo tolesnių veiksmų. Įstatymo pažeidimui nagrinėti VTMT direktorius įsakymu sudaro komisiją arba paveda Įstatymo pažeidimo nagrinėjimą atlikti įgaliotam asmeniui.

VIII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Vadovaujantis Įstatymo 13 straipsniu, deklaruojantiems asmenims draudžiama priimti dovanas, išskyrus Įstatymo nustatytas išimtis, atsižvelgiant į VTEK paskelbtas Rekomendacines

gaires dėl dovanų ir paslaugų priėmimo apribojimų (https://www.vtek.lt/images/Duomenys/VTEK_Rekomendacines_gaires_del_dovanu_ir_paslaugu_priemimo_apribojimu_20200312_fin.pdf).

37. VTMT pareigū, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą rengia įgaliotas asmuo. Minimą sąrašą tvirtina VTMT direktorius.

38. Deklaruojantys asmenys atsako už privačių interesų derinimą, deklaracijų pateikimą ir tikslinimą laiku, nusišalinimą ar dovanų nepriėmimą, – pagal Įstatymą ir Aprašą.

39. Asmens duomenys tvarkomi pagal šį Aprašą, naudojami siekiant įgyvendinti Įstatymą ir kontroliuoti jo laikymąsi, tvarkant asmens duomenis vadovaujamas 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

(dokumento sudarytojo vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris, elektroninio pašto adresas)

Valstybinės teismo medicinos tarnybos direktoriui
(kolegialaus organo nariai – kolegialaus organo pirmininkui, o konkretaus VTMT viešojo pirkimo
nariai ir ekspertai - VTMT viešojo pirkimo komisijos pirmininkui)

PRANEŠIMAS APIE NUSIŠALINIMĄ

(data)

Vilnius

Aš.....
(pareigos, vardas, pavardė)

nusišalinu nuo sprendimo / pavidimo / pasiūlymo / dalyvavimo komisijoje / arba
.....
.....
(įvardinti sprendimo procedūros, pavidimo, pasiūlymo, komisijos ar kt. darinio ar procedūros pavadinimą)

rengimo, svarstymo, nagrinėjimo ar sprendimo priėmimo, paveikimo ar bandymo paveikti sprendimą
procedūros, arba kitų tarnybinių pareigų atlikimo (reikiamą žodį pabrauti), kadangi mano
dalyvavimas rengiant, svarstant, nagrinėjant ar priimant šį sprendimą / pasiūlymą / vykdant pavidimą
/ dalyvaujant posėdyje / paveikiant ar bandant paveikti sprendimus (reikiamą žodį pabrauti), gali
sukelti interesų konfliktą.

Nusišalinimo priežastys:.....
.....
.....
.....

(Pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)*

*Pastaba. Kai pranešimas apie nusišalinimą teikiamas el. paštu, jis turi būti pasirašytas elektroniniu parašu.

VIEŠŪJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ DERINIMO ATMINTINĖ ĮGIJUSIEMS DEKRARUOJANČIŲJŲ TEISINĮ STATUSĄ

1. Sąvokos (vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu (toliau – VPIDĮ):

Artimi asmenys – Jūsų, kaip deklaruojančio asmens sutuoktinis, sugyventinis, partneris, o kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, taip pat jų ir deklaruojančio asmens tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai ar partneriai (VPIDĮ 2 str. 1 d.).

Interesų konfliktas – situacija, kai Jūs, kaip deklaruojantis asmuo, atlikdamas tarnybines pareigas ar vykdydamas tarnybinį pavedimą, turite priimti ar dalyvauti priimant sprendimą arba įvykdyti pavedimą, kurie susiję ir su Jūsų privačiais interesais (VPIDĮ 2 str. 2 d.).

Privatūs interesai – Jūsų, kaip deklaruojančio asmens (ar artimo asmens), suinteresuotumas asmeninė turtinė ar neturtinė nauda, moralinė skola, moralinis įsipareigojimas ar kitas panašaus pobūdžio interesas Jums atliekant tarnybines pareigas (VPIDĮ 2 str. 3 d.).

Viešieji interesai – visuomenės suinteresuotumas, kad Jūs, kaip deklaruojantis asmuo, visus sprendimus priimtumėte nešališkai ir teisingai (VPIDĮ 2 str. 4 d.).

2. Kas turi pareigą deklaruoti viešuosius ir privačius interesus:

2.1. valstybinėje tarnyboje dirbantys asmenys (VPIDĮ 2 str. 5 d. ir 4 str. 3 d.):

2.2. valstybės politikai;

2.3. valstybės pareigūnai;

2.3. valstybės tarnautojai;

2.4. biudžetinių įstaigų ir šių juridinių asmenų struktūrinių padalinių vadovai ir jų pavaduotojai;

2.5. viešųjų įstaigų, kurių bent vienas iš steigėjų, dalininkų yra valstybė ar savivaldybė (savivaldybės), ir jų struktūrinių padalinių vadovai ir jų pavaduotojai;

2.6. akcinių bendrovių ir uždarytųjų akcinių bendrovių, kurių akcijos, suteikiančios daugiau kaip 1/2 balsų visuotiniame akcininkų susirinkime, nuosavybės teise priklauso valstybei ar savivaldybei (savivaldybėms), vadovai ir vadovų pavaduotojai, taip pat šių bendrovių patronuojamųjų (dukterinių) akcinių bendrovių ar uždarytųjų akcinių bendrovių vadovai ir vadovų pavaduotojai, taip pat šių bendrovių patronuojamųjų (dukterinių) akcinių bendrovių ar uždarytųjų akcinių bendrovių vadovai ir vadovų pavaduotojai;

2.7. kiti asmenys, turintys viešojo administravimo įgaliojimus. Tai gali būti dirbantys pagal darbo sutartis;

2.8. valstybės politikų visuomeniniai konsultantai, padėjėjai, patarėjai;

2.9. ministerijos kolegijos nariai;

2.10. Privalomojo sveikatos draudimo tarybos nariai, tarybos visuomeniniai patarėjai, Nacionalinės sveikatos tarybos nariai, gydytojai, odontologai, farmacijos specialistai, dirbantys asmens sveikatos priežiūros ar vaistinės veiklos licenciją turinčiose biudžetinėse ir viešosiose įstaigose, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė, valstybės ir savivaldybių įmonėse ir įmonėse, kurių valstybei ar savivaldybei nuosavybės teise priklausančių akcijų suteikiami balsai visuotiniame akcininkų susirinkime ar turimos juridinio asmens dalyvio teisės kitų teisinių formų juridiniuose asmenyse leidžia daryti lemiamą įtaką šių juridinių asmenų veiklai;

2.11. perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto (toliau kartu – perkantysis subjektas) vadovai, perkančiojo subjekto pirkimų komisijų nariai, perkančiojo subjekto vadovo paskirti atlikti supaprastintus pirkimus asmenys, perkančiojo subjekto atliekamų pirkimų procedūrose dalyvaujantys ekspertai, viešojo pirkimo, pirkimo, atliekamo vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiojo subjekto, koncesijos iniciatoriai;

2.12. institucijos ar įstaigos sprendimu sudarytų ar valstybės pareigūnų paskirtų nuolatinių komisijų ir tarybų, turinčių viešojo administravimo įgaliojimus ir priimančių privalomo pobūdžio sprendimus nepavaldiems asmenims, nariai;

2.13. aukštųjų mokyklų, kurių bent vienas iš steigėjų yra valstybė ar savivaldybė, valdymo organų nariams;

2.14. kiti viešojo sektoriaus subjektų darbuotojai, kurių pareigų sąrašą tvirtina institucijos ar įstaigos vadovas, suderinęs su VTEK.

3. Kada reikia pateikti privačių interesų deklaraciją?

3.1. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai pradėjote eiti pareigas (VPIDĮ 5 str. 2 d.);

3.2. pasikeitus pateiktoje deklaracijoje nurodytiems duomenims ar privatiems interesams, – nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų, – patikslinti arba papildyti deklaraciją (VPIDĮ 7 str.);

3.3. kai gavote 150 eurų vertės dovaną pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas (VPIDĮ 13 str. 1, 2 d.);

3.4. kai egzistuoja ar gali atsirasti privatūs interesai dėl Jūsų, sutuoktinio, sugyventinio ar partnerio ryšių su juridiniais ir fiziniais asmenimis, – sudarius sandorį virš 3 000 eurų, įskaitant individualios veiklos sandorius – teikiamos privačių interesų deklaracijos už 12 mėnesių iki tapus deklaruojančiu asmeniu;

3.5. kai pasikeitė duomenys apie juridinius asmenis, kuriuose Jūs, kaip deklaruojantysis, Jūsų sutuoktinis, sugyventinis ar partneris įgijo akcijų ir tuo suteikiami balsai visuotiniame akcininkų susirinkime ar turimos juridinio asmens dalyvio teisės – leidžia daryti lemiamą įtaką šių juridinių asmenų veiklai (VPIDĮ 6 str. 1 d. 3 p.);

3.6. kai pasikeitė Jūsų vardas, pavardė, darbovietė ir pareigos, dėl kurių privalote deklaruoti privačius interesus, taip pat kitas darbovietes ir (ar) einamas pareigas (VPIDĮ 6 str. 1 d. 1 p.);

3.7. kai pasikeitė sutuoktinio, sugyventinio, partnerio vardas, pavardė, asmens kodas bei darbovietes ir (ar) einamos pareigos (VPIDĮ 6 str. 1 d. 2 p.);

3.8. kai Jūs ar Jūsų artimasis asmuo tapo juridinio asmens dalyviu (VPIDĮ 6 str. 2 d. 1 p.);

3.9. kai Jūs ar Jūsų artimasis asmuo tapo nariu ar (ir) pradėjo eiti pareigas juridiniuose asmenyse (išskyrus narystę politinėse partijose ir profesinėse sąjungose) (VPIDĮ 6 str. 2 d. 3 p.).

4. Kaip reikia deklaruoti viešuosius ir privačius interesus?

4.1. prisijungti prie tinklapio <https://pinreg.vtek.lt/app/>;

4.2. spausti „Teikti deklaraciją“;

4.3. spausti „Prisijungti per elektroninius valdžios vartus“;

4.4. identifikuotis elektroniniu parašu – per elektroninius E. valdžios vartus;

4.5. užpildyti deklaracijos langelius;

4.6. pateikti deklaraciją.

VIEŠŪJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ DERINIMO ATMINTINĖ PALIEKANT PAREIGAS IR (AR) DEKRARUOJANČIOJO ASMENS TEISINĮ STATUSĄ

1. Kokios Jūsų teisės lieka apribotos?

1.1. vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu (toliau – VPIDĮ) jei per paskutinius vienus darbo metus (VPIDĮ 2 str. 5 d.) – būdamas valstybės politiku, pareigūnu, valstybės tarnautoju, valstybės įmonių, biudžetinių įstaigų ir šių juridinių asmenų struktūrinių padalinių vadovu ar jų pavaduotoju, viešųjų įstaigų, kurių bent vienas iš steigėjų, dalininkų yra valstybė ar savivaldybė (savivaldybės), buvote jų struktūrinių padalinių vadovu ar jų pavaduotoju, ar akcinių bendrovių ir uždaryjū akcinių bendrovių, kurių akcijos, suteikiančios daugiau kaip 1/2 balsų visuotiniame akcininkų susirinkime, nuosavybės teise priklauso valstybei ar savivaldybei (savivaldybėms), vadovu ar vadovo pavaduotoju, taip pat šių bendrovių patronuojamųjų (dukterinių) akcinių bendrovių ar uždaryjū akcinių bendrovių vadovu ar jo pavaduotoju, taip pat šių bendrovių patronuojamųjų (dukterinių) akcinių bendrovių ar uždaryjū akcinių bendrovių vadovu ar jo pavaduotoju, arba turėjote viešojo administravimo įgaliojimus) tiesiogiai rengėte, svarstėte ar priėmėte sprendimus, susijusius su juridinio asmens (nepaisant jo teisinės formos ir nuosavybės) veiklos priežiūra ar kontrole, arba sprendimus, kuriais šiam juridiniam asmeniui buvo skirta lėšų iš Lietuvos Respublikos valstybės ar savivaldybių biudžetų ir pinigų fondų, ar kitus su turtu susijusius sprendimus, tai paminėtas pareigas ėję – vienus metus negalite eiti minimų pareigų čia, nurodytame juridiniame asmenyje, jei kituose įstatymuose nenustatyta kitaip (VPIDĮ 15 str.);

2. VPIDĮ apribojimų išimtys (VPIDĮ 18 str.):

2.1. VTEK konkrečiais atvejais, gavusi jūsų prašymą, atsižvelgdama į VPIDĮ 3 str. 1 d. deklaruojančių asmenų pareigas, įvertinusi jūsų nurodytas aplinkybes, savo pačios surinktus dokumentus ar informaciją, taip pat juridinių asmenų teisinę formą, sprendimų turinį, jūsų pareigų pobūdį, tarnybines funkcijas ir atsakomybės mastą, gali priimti sprendimą dėl VPIDĮ 15 str. nustatyto apribojimo taikymo išimčių, jei tai neprieštarauja VPIDĮ paskirčiai ir kitiems tarnybinės etikos ir elgesio normas reglamentuojantiems teisės aktams;

2.2. VTEK konkrečiais atvejais, gavusi jūsų prašymą, įvertinusi jūsų nurodytas aplinkybes, savo pačios surinktus dokumentus ar informaciją, gali priimti sprendimą dėl šio VPIDĮ 16 ir 17 str. apribojimų taikymo išimčių, kai apribojimų taikymas gali pakenkti visuomenės ar valstybės interesams.
